

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۷۰ تشریحی: ۰

سری سوال: یک ۱

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۱- سیستم هایی که از فعالیتهای وابسته به هم، که ائتلافات متغیر افراد سازمانی را به هم مرتبط کرده و به وسیله محیط هایی که در آن ها عمل می کنند، احاطه می شوند. بیانگر چه نوع تعریفی از سازمان می باشد؟

۱. سازمان به عنوان یک سیستم عقلایی
۲. سازمان به عنوان یک سیستم طبیعی
۳. سازمان به عنوان یک سیستم باز
۴. سازمان به عنوان یک سیستم بسته

۲- کدامیک از گزینه های زیر جزو اهداف سازمان نمی باشد؟

۱. سازمان باید بتواند برای رسیدن به هدف منابع لازم را تهیه نماید.
۲. سازمان باید بتواند خود را با محیط داخلی وفق داده و هم چنین بر محیط داخلی تأثیر بگذارد.
۳. سازمان باید بتواند نوآوری و خلاقیت را در بین اعضا، سازمان تشویق و تسهیل کند.
۴. در افراد ایجاد انگیزه نماید.

۳- «سازمان ها مرکب از جناح های قدرتمند داخل اند که هر کدام کنترل بر فرآیند تصمیم گیری را به منظور منافع خود خواهند و پیگیر آند»، این عبارت مفهوم کدامیک از روش های نگرش به سازمان می باشد؟

۱. واحد پردازش اطلاعات
۲. زندان های روح
۳. سیستم های سیاسی
۴. سیستم های باز

۴- کدامیک از ابعاد محتوایی سازمان «نشان دهنده مجموعه ای از ارزش ها، باورها، هنجارها و تفاهم هایی است که سازمان در آنها با کارکنان وجوه مشترک دارد»؟

۱. استراتژی
۲. محیط
۳. اندازه
۴. فرهنگ

۵- «سیستمی که بر اساس قانونمندی تحمیل شده توسط ساختار درونی و قوانین علی ذاتی اش عملی را انجام می دهد» عبارت از کدام سیستم است؟

۱. ارگانیکی
۲. مکانیکی
۳. پویا
۴. کارکردی

۶- کدام یک از سازمان های زیر از نظر وبر «کارآمدتر و نسبت به تغییرات سازگارتر است»؟

۱. سازمان فرهمند
۲. سازمان شخصی
۳. سازمان انسانی
۴. سازمان عقلایی

۷- کدامیک از نمودارهای سازمانی، نشانگر سطوح مختلف سازمان و سلسله مراتب اداری و واحدهای مختلف انجام دهنده کار می باشد؟

۱. نمودار سازمانی طرح کلی سازمان
۲. نمودار سازمانی تلفیقی
۳. نمودار سازمانی وظایف
۴. نمودار سازمانی نیروی انسانی

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۷۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۸- کدامیک از گزینه های زیر شامل مراحل سازماندهی نمی باشد؟

۱. طراحی و تعریف کارها و فعالیت های ضروری
۲. دسته بندی فعالیت ها بر حسب مشاغل و منصب های سازمانی تعریف شده
۳. برقراری رابطه میان مشاغل و منصب های سازمانی برای کسب اهداف مشترک
۴. تعیین حوزه های اساسی یک سازمان

۹- کدام یک از گزینه های زیر در واقع شکل پیشرفته تری از سرپرستی چندجانبه است؟

۱. ساختار پروژه ایی
۲. ساختار متداخل
۳. ساختار مجازی
۴. ساختار خزانه ای

۱۰- کدامیک از گزینه های زیر از مهم ترین مطالعات انجام شده در زمینه تناسب فن آوری و ساختار می باشد؟

۱. مطالعات هاتورن
۲. مطالعات هماهنگی لارنس و لورش
۳. مطالعات وودوارد
۴. مطالعات گروه تاویستاک

۱۱- در محیطهای نامطمئن کدام طرح سازمانی موفق تر است؟

۱. طرح ارگانیکی
۲. طرح رسمی
۳. طرح مکانیکی
۴. طرح بوروکراتیک

۱۲- اینکه یک نفر در بالا و یک نفر در پایین آن قدر به هم وابسته هستند که نمی توانند بدون هم باشند ویژگی کدام سازمان است؟

۱. کمیسری
۲. فتودالی
۳. موش خرمايي
۴. خود انگیخته

۱۳- کدامیک از رویکردهای زیر بر طراحی شغل های ثابت و دائمی تأکید دارد؟

۱. رویکرد کولاز
۲. رویکرد پسامدرن
۳. رویکرد مدرن
۴. رویکرد ادهوکراتیک

۱۴- کدامیک از ویژگی های «سازمان مجازی» باعث افزایش کارایی و پاسخگویی سازمان و کاهش هزینه های سربار می شود؟

۱. دارا بودن روابط نیمه پایدار
۲. دارای هویت واحد بودن
۳. تکیه داشتن بر نوآوری
۴. فاقد سلسله مراتب بودن

۱۵- کدامیک از گزینه های زیر به هر فرد منفرد اجازه می دهد تا به یک جزء حیاتی از «کل» تبدیل شود؟

۱. سازمان سنجاقی یا تداخلی
۲. سازمان کل گرا یا هولوگرافیک
۳. سازمان ادهوکراتیک یا ویژه
۴. سازمان یادگیرنده یا هوشمند

تعداد سوالات: تستی: ۳۵ تشریحی: ۰

زمان آزمون (دقیقه): تستی: ۷۰ تشریحی: ۰

سری سوال: ۱ یک

عنوان درس: سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی/کد درس: مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۱۶- طبق کدام اصل سازمان های هولوگرافیک، اگر یک سیستم بخواهد از امکان خودسازماندهی، برخوردار باشد در این صورت باید از میزان خاصی از آزادی عمل برخوردار شود؟

۱. طراحی یا ساخت کل در اجزاء
۲. تنوع لازم
۳. حداقل مشخصات اساسی
۴. اهمیت در نظر گرفتن ظرفیت اضافی

۱۷- کدامیک از ویژگی های «سازمان های خلاق» یکی از عوامل عمده ای است که به بالندگی مدیریت کمک می کند؟

۱. استقبال مدیران از عامل تغییر
۲. دسترسی به مدیران
۳. فرهنگ
۴. رقابت کامل و فشرده

۱۸- «حداقل تقسیم کار و حداقل سلسله مراتب اداری» جزء ویژگی های کدامیک از سازمان های زیر می باشد؟

۱. یادگیرنده
۲. زن سالار
۳. پابندی
۴. کارآفرین

۱۹- جزئی کردن بیش از اندازه وظیفه باعث چه چیزی می شود؟

۱. سرعت بخشیدن به کارها می شود
۲. به شغل لطمه میزند و آن را فقیر و بی معنی می کند
۳. ساده شدن وظیفه می شود
۴. تخصص کمتری مورد نیاز واقع می گردد

۲۰- رعایت کدامیک از گزینه های زیر موجب ایجاد هماهنگی و جلوگیری از اختلاط مسئولیت می شود؟

۱. اصل وحدت عملیات
۲. اصل وحدت جهت
۳. اصل وحدت فرماندهی
۴. اصل وحدت برنامه

۲۱- واحد یا فردی که به طور اختصاصی در خدمت یک مدیر اجرایی قرار دارد، چه نامیده می شود؟

۱. ستاد شخصی
۲. ستاد فنی
۳. تخصصی
۴. عمومی

۲۲- کدامیک از گزینه های زیر به عنوان جوهر مدیریت علمی محسوب می شود؟

۱. قانون پارکینسون
۲. اصل پتر
۳. قانون موقعیت
۴. اصل تناسب

۲۳- اگر «مدیر تمایل به متمرکز ساختن قدرت در دست خود باشد» کدام نوع حیطه نظارت را ترجیح می دهد؟

۱. حیطه نظارت مرتفع
۲. حیطه نظارت گسترده
۳. حیطه نظارت حداقلی
۴. حیطه نظارت محدود

۲۴- در کدامیک از دولت های زیر «تعامل و ارتباط مردم با دولت یکسویه و غیرسازنده» می باشد؟

۱. دولت تصدی گرا
۲. دولت حاکمیتی
۳. دولت توسعه گرا
۴. دولت تسهیل گرا

سری سوال : ۱ یک

زمان آزمون (دقیقه) : تستی : ۷۰ تشریحی : ۰

تعداد سوالات : تستی : ۳۵ تشریحی : ۰

عنوان درس : سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی / کد درس : مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۲۵- کدام گزینه «بلند پایه ترین مرجع قضائی کشور» است؟

۱. سازمان بازرسی کل کشور
۲. دیوان عالی کشور
۳. مجمع تشخیص مصلحت نظام
۴. دیوان محاسبات کشور

۲۶- کدامیک از گزینه های زیر جزو کمیسیون های دائمی مجلس نمی باشد؟

۱. کمیسیون تلفیق بودجه
۲. کمیسیون اصل ۹۰
۳. کمیسیون عمران
۴. کمیسیون اقتصادی

۲۷- کدام گزینه، مانند شمشیر دو لبه است؟

۱. حاکمیت
۲. شخصیت حقوقی
۳. اصل صلاحیت
۴. شخصیت حقیقی

۲۸- مثال: استفاده از «رایانه برای تنظیم لیست حقوق کارکنان» نشانگر کدام یک از اصطلاحات زیر است؟

۱. مستندسازی
۲. شیوه
۳. پردازش
۴. روش

۲۹- کدام یک از گزینه های زیر عبارتست از: تکنیکی که از طریق آن می توان به یافته های ذهنی و اندیشه سرمایه های انسانی در حل مسائل دست یافت؟

۱. مهندسی معکوس
۲. نظام پیشنهادها
۳. مهندسی مجدد
۴. بهبود مستمر

۳۰- کدام گزینه از پایه ای ترین ابزار ارتقای بهره وری به شمار می آید؟

۱. کایزن
۲. 5S (۵اس)
۳. حلقه های کنترل
۴. مهندسی مجدد

۳۱- هدف کدامیک از گزینه های زیر به معنای کار بیشتر با امکانات کمتر است؟

۱. نظام پیشنهادات
۲. کایزن
۳. تولید بهنگام
۴. مهندسی مجدد

۳۲- کدامیک از عبارت های زیر در مورد شرایط بروز فساد در کشورها نادرست می باشد؟

۱. فساد در کشورهایی که دارای شفافیت سیاسی هستند، بروز می کند.
۲. فساد در همه کشورها صرف نظر از میزان توسعه اجتماعی و اقتصادی رخ می دهد.
۳. فساد بویژه در جاهایی که مقامات دولتی مسئولیت مستقیم عرضه خدمات عمومی را بر عهده دارند بروز می کند.
۴. فساد در جایی که بخش دولتی و بخش خصوصی با یکدیگر ملاقات می کنند، رخ می دهد.

تعداد سوالات : تستی : ۳۵ تشریحی : ۰

زمان آزمون (دقیقه) : تستی : ۷۰ تشریحی : ۰

سری سوال : ۱ یک

عنوان درس : سازماندهی و اصلاح تشکیلات و روشها

رشته تحصیلی / کد درس : مدیریت دولتی، مدیریت دولتی ۱۲۱۸۰۴۱

۳۳- «تأکید زیاد بر ساختار و غفلت از رفتار»، به کدام یک از موانع تحول در نظام اداری ایران اشاره دارد؟

۱. غیررقابتی بودن نظام های منابع انسانی
۲. چشم انداز مبهم
۳. حاکمیت رویکرد وظیفه گرایی
۴. نداشتن مدلی جامع و تقلیدی بودن مدل های توسعه

۳۴- «تفویض اختیار امور اداری و استخدامی به استانداران سراسر کشور» نمونه ایی از اقدامات کدامیک از محورهای ده برنامه تحول در نظام اداری کشور (ابلاغی از طرف مقام معظم رهبری) می باشد؟

۱. محور الزامات تحول
۲. ساماندهی نیروی انسانی
۳. تمرکززدایی
۴. استقرار دولت الکترونیک

۳۵- در کدامیک از مراحل توسعه دولت الکترونیک، اطلاعات غنی تر و پویا هستند و تغییرات با تواتر بیشتری در سایت ها، اعمال می شوند؟

۱. مرحله ظهور
۲. مرحله تعامل
۳. مرحله تکامل یافته
۴. مرحله یکپارچه

1218041 - 98-99-1

شماره سوال	پاسخ صحيح	وضعيت كليد
۱	ج	عادي
۲	ب	عادي
۳	ج	عادي
۴	د	عادي
۵	ب	عادي
۶	د	عادي
۷	الف	عادي
۸	د	عادي
۹	د	عادي
۱۰	ج	عادي
۱۱	الف	عادي
۱۲	ب	عادي
۱۳	ج	عادي
۱۴	د	عادي
۱۵	ب	عادي
۱۶	ج	عادي
۱۷	ج	عادي
۱۸	د	عادي
۱۹	ب	عادي
۲۰	ج	عادي
۲۱	الف	عادي
۲۲	ج	عادي
۲۳	ب	عادي
۲۴	الف	عادي
۲۵	ب	عادي
۲۶	الف	عادي
۲۷	ب	عادي
۲۸	ب	عادي
۲۹	ب	عادي
۳۰	ب	عادي
۳۱	د	عادي
۳۲	الف	عادي
۳۳	ج	عادي
۳۴	ج	عادي
۳۵	ج	عادي